**PLANO DE GERENCIAMENTO DO PROJETO**

**EAD – GERENCIAMENTO DE PROJETOS PMI**

**ALUNA: LEISE APARECIDA POIATO PARCEASEPE**

1. **OBJETIVO**

Este documento tem como objetivo descrever todos os planos gerencias que serão aplicados durante todo o projeto, determinando o modo como o projeto será iniciado, executado, controlado, monitorado e encerrado.

1. **CICLO DE VIDA**

O ciclo de vida deste projeto será realizado em fases:

1. Fase de Iniação: Definição do escopo do projeto, identitificar as pessoas interessadas e elaborar os documentos necessários;
2. Fase de Planejamento: Definir do layout das salas, planejar o metodo que será executado o projeto de acordo com as atividades a serem realizadas e a contratação dos prestadores de serviço;
3. Fase de Execução: Inicio das atividades a serem executadas;
4. Fase de Controle e Monitoramento: Identificar se as atividades estão sendo executadas conforme previsto e acompanhar o cronograma, avaliar se todas as atividades estão sendo executadas corretamente e de acordo com o que foi solicitado;
5. Fase de Encerramento: Formalizar o encerramento do projeto e a entrega do que foi proposto e solictado.
6. **DIRETRIZES**
7. Criar ambientes aconchegantes, com poucos móveis para evitar acidente entre as crianças;
8. Utilizar cores neutras;
9. Comprar materiais e equipamentos de boa qualidade e baixo custo;
10. As partes interessadas do projeto deverá comparecer nos horários e datas pré-destinadas, caso não seja possível, avisar com antecedência ou encaminhar outra pessoa no lugar;
11. Os documentos do projeto serão salvos em um diretório destinado para este fim;
12. **PLANO DE GERENCIAMENTO DE MUDANÇAS**
13. As mudanças deverão ser solicitadas e enviadas ao Gerente de Projeto através de email com o formulário de solicitação de mudanças preenchido;
14. O gerente de projetos fará a devida avaliação e encaminhará ao patrocinador para que seja feita a aprovação;
15. Toda e qualquer solicitação de mudanças deverá constar no arquivo Registro de Mudanças, salvo no diretório do projeto.

1. **LINHA DE BASE DO ESCOPO**
2. **Declaração de escopo do projeto**

Criar um creche na empresa para filhos dos colaboradores até 31/08/2016.

Não ultrapassar o Orçamento esitpulado de R$ 173.000,00

1. **LINHA DE BASE DO CRONOGRAMA**
2. Reunião de kickoff do Projeto: 08/09/2015
3. Encerramento da fase de planejamento do Projeto: 30/09/2015
4. Contratação dos Serviços: 30/10/2015
5. Inicio das Construções das áreas: 01/11/2015
6. Encerramento das Construções das áreas: 31/05/2016
7. Inicio das Organizações e Estruturamento adequado: 01/06/2016
8. Encerramento das Organizações e Estruturamento: 31/07/2016
9. Processo seletivo para a contratação dos funcionários da creche: 01/06/2016
10. Contratação dos funcionários: 01/07/2016
11. Encerramento do Projeto: 31/08/2016
12. **LINHA DE BASE DE CUSTOS**
13. Projeto arquitetônico – R$ 7.000,00
14. Materiais para reforma e instalações – R$ 80.000,00
15. Mão de obra para adaptação do imóvel – R$ 50.000,00
16. Equipamentos diversos – R$ 36.000,00